

Formular Austritt Mitarbeiter

Änderungshistorie

- ab **08/2023**
 - Neue Web-Seite <https://boarding.raven51.de>
 - Feld **userid** entfällt

Eigene E-Mail für Bestätigungs-E-Mail mit angeben. (Abschnitt Verantwortlicher) Bitte kontrollieren, ob die Mail ankommen ist. Falls nicht, Info an support@raven51.de senden

Achtung !!! COOKIES dürfen im Browser NICHT ausgeschaltet sein.

Verantwortlicher

Deine E-Mail Adresse *

Allgemeine Daten

Vorname * Nachname * Standort * Abteilung *

Kündigung

Wer hat gekündigt * Schriftliche Kündigung des Arbeitnehmers ☐

eingetroffenKündigungsbestätigung für Arbeitnehmer von der Lohnbuchhaltung anfordern ☐ letzter

Arbeitstag * Kündigung zum * Accounts sperren am *

Vorgehensweise

persönliche E-Mail Adresse weiterleiten an (keine Weiterleitung = nein) * folgenden

Mitarbeitern Zugriff auf das Postfach geben (sofern keine Weiterleitung eingerichtet, kein Zugriff =

nein) * E-Mail Adresse direkt löschen * Firmenhandy ☐

vorhandenFirmenwagen vorhanden ☐

Bemerkungen

Bemerkungen Austritt beauftragen

From:

<http://ldap01.raven51.de/> - **Raven51**

Permanent link:

http://ldap01.raven51.de/doku.php?id=edv:formulare:austritt_mitarbeiter

Last update: **2024/04/18 08:19**

