Formular Mitarbeiter-Abteilungswechsel

Änderungshistorie

- ab **08/2023**
  - Neue Web-Seite https://boarding.raven51.de
  - Feld **userid** entfällt

Eigene E-Mail für Bestätigungs-E-Mail mit angeben. (Abschnitt Verantwortlicher) Bitte kontrollieren, ob die Mail ankommen ist. Falls nicht, Info an support@raven51.de senden

Verantwortlicher
Deine E-Mail Adresse * [ ]
Allgemeine Daten
Vorname * [ ] Nachname * [ ] Wechsel zum * [ ] Standort_alt * [Bitte wählen ▼] Standort_neu * [Bitte wählen ▼] Abteilung_alt * [Bitte wählen ▼] Abteilung_neu * [Bitte wählen ▼] Team_neu [ ] Stellenbezeichnung_neu * [ ] Benötigte Postfächer (im neuen Team) * [ ] neue Durchwahl? Bitte im Bemerkungsfeld eintragen, falls Info vorhanden☐
Zugangsdaten/Tools bereitstellen

Bitte markieren, welche Anwendungen & Zugangsdaten eingerichtet werden sollen (sofern bekannt, ansonsten wird Rücksprache mit Head of/Teamlead gehalten)

Anzeigendaten☐Pipedrive☐Teamwork☐Adobe Programme?☐sonstige (Bitte in den Bemerkungen am Formularende eintragen)☐
Adobe Programme

Only edit this fieldset if “Adobe Programme?” is set.

Bitte markieren welche Adobe Programme benötigt werden.

komplette Creative Cloud☐Indesign☐Photoshop☐Acrobat Pro☐Dreamweaver☐sonstige Adobe Programme?☐
sonstige Adobe Programme:

Only edit this fieldset if “sonstige Adobe Programme?” is set.

sonstige Adobe Programme
Microsoft Lizenzen

Bitte auswählen, welche zusätzlichen Microsoft-Lizenzen benötigt werden

Power BI Pro☐Visio☐Teams Audio Conferencing☐Power BI Premium☐
Software Lizenzen

Bitte die Software eintragen, die nicht mehr benötigt

Welche Lizenzen sollen entzogen werden ?

Bemerkungen

Bemerkungen Wechsel beauftragen

From:
http://boarding.raven51.de/ - **Raven51**

Permanent link:
http://boarding.raven51.de/doku.php?id=edv:formulare:abteilungswechsel_mitarbeiter&rev=1712079091

Last update: **2024/04/02 17:31**