

Formular Mitarbeiter-Abteilungswechsel

Änderungshistorie

- ab **08/2023**

- Neue Web-Seite <https://boarding.raven51.de>
- Feld **userid** entfällt
- Eigene E-Mail für Bestätigungs E-Mail mit angeben (Abschnitt Verantwortlicher)

Allgemeine Daten

Vorname * Nachname * Benutzername (z.B. t.testler) *
Wechsel zum * Standort_alt * Bitte wählen ▼ Standort_neu * Bitte wählen ▼
Abteilung_alt * Bitte wählen ▼ Abteilung_neu * Bitte wählen ▼ Stellenbezeichnung_neu *
Benötigte Postfächer (im neuen Team) * neue Durchwahl? Bitte im Bemerkungsfeld
eintragen, falls Info vorhanden ☐
Zugangsdaten/Tools bereitstellen

Bitte markieren, welche Anwendungen & Zugangsdaten eingerichtet werden sollen (sofern bekannt,
ansonsten wird Rücksprache mit Head of/Teamlead gehalten)

Anzeigendaten ☐ Pipedrive ☐ Teamwork ☐ Zoom ☐ Adobe Programme? ☐ sonstige (Bitte in den
Bemerkungen am Formularende eintragen) ☐
Adobe Programme

Only edit this fieldset if "Adobe Programme?" is set.

Bitte markieren welche Adobe Programme benötigt werden.

komplette Creative Cloud ☐ Indesign ☐ Photoshop ☐ Acrobat Pro ☐ Dreamweaver ☐ Fireworks ☐ sonstige
Adobe Programme? ☐
sonstige Adobe Programme:

Only edit this fieldset if "sonstige Adobe Programme?" is set.

sonstige Adobe Programme
Microsoft Lizenzen

Bitte auswählen, welche zusätzlichen Microsoft-Lizenzen benötigt werden

Power BI Pro ☐ Visio ☐ Teams Audio Conferencing ☐
Bemerkungen
Bemerkungen Wechsel beauftragen

From:
<http://boarding.raven51.de/> - **Raven51**

Permanent link:
http://boarding.raven51.de/doku.php?id=edv:formulare:abteilungswechsel_mitarbeiter&rev=1688985809

Last update: **2023/07/10 10:43**

